

REGULAMIN INNOWACYJNOŚCI

Wersja 1.1, z dnia 1.05.2022 r.

Niniejszy Regulamin definiuje zasady zgłaszania i rozpatrywania pomysłów na innowacje i usprawnienia oraz sposób ich oceny i nagradzania.

Niniejszy Regulamin realizuje przepisy dotyczące projektów racjonalizatorskich, stanowiąc również „regulamin racjonalizacji”, w zakresie określonym w art. 7 Ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo Własności Przemysłowej (t.j.: Dz.U. z 2020 r., poz. 286 wraz z późniejszymi zmianami)

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ 0. SŁOWNIK POJĘĆ	3
ROZDZIAŁ 1. POSTANOWIENIA WSTĘPNE	5
PKT 1. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA PROCES.	5
PKT 2. KATEGORIE INNOWACJI.....	5
PKT 3. RÓWNE TRAKTOWANIE.....	6
PKT 4. ZASADA „FAIR PLAY”	7
PKT 5. PRZEJRZYŚCIE PROCESU.....	7
ROZDZIAŁ 2. OCENA ZGŁOSZENIA	9
PKT 6. ZACHOWANIE POUFNOŚCI.....	9
PKT 7. PRZENIESIENIE PRAW NA SPÓŁKĘ.....	9
PKT 8. POWOŁANIE SPECJALISTY	10
PKT 9. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA DOKUMENTACJĘ	11
PKT 10. WSKAŹNIK JAKOŚCI.....	11
PKT 11. REKOMENDACJA.....	12
PKT 12. UMOWA O WSPÓŁPRACĘ.....	12
ROZDZIAŁ 3. WYNAGRODZENIE ZA INNOWACJE	14
PKT 13. PRAWO DO WYNAGRODZENIA	14
PKT 14. WYNAGRODZENIE STAŁE ZA INNOWACJE	14
PKT 15. UDZIAŁ W ZYSKACH	15
ROZDZIAŁ 4. POSTANOWIENIA KOŃCOWE	17
PKT 16. WEJŚCIE W ŻYCIE.....	17
PKT 17. PRZEPISY PRZEJŚCIOWE	17
PKT 18. SPRAWY NIEUREGULOWANE.....	17

Rozdział 0. Słownik Pojęć

Ilekcroć w niniejszym Regulaminie występuje pojęcie z poniższej listy, należy je rozumieć zgodnie z definicją przedstawioną w Słowniku Pojęć.

- **Proces, Proces Innowacyjności** – zbiór procedur realizujący zapisy niniejszego Regulaminu.
- **Właściciel Procesu, Właściciel Procesu Innowacyjności** – właścicielem Procesu Innowacyjności jest Head of Innovation, tj. osoba wyznaczona przez Spółkę do realizacji Procesu.
- **Przedstawiciel Procesu, Przedstawiciel Procesu Innowacyjności** – Właściciel Procesu oraz osoby pełniące tę funkcję na podstawie umowy, w zakresie wynikającym z niniejszego Regulaminu.
- **Uczestnik Procesu, Uczestnik Procesu Innowacyjności** – każda osoba fizyczna powiązana z podmiotami grupy ENDEGO umową o pracę, kontraktem menedżerskim, kontraktem, umową cywilnoprawną lub inną umową, która zobowiązała się na piśmie do zachowania poufności.
- **Innowacja** – każdy przejaw działalności twórczej o indywidualnym charakterze, ustalonej w dowolnej postaci, niezależnie od wartości, przeznaczony do ulepszenia lub wdrożenia nowych: produktów, procesów, technologii, strategii, funkcjonalności, a także każde inne rozwiązanie nadające się do wykorzystania, w tym projekt racjonalizatorski w rozumieniu art. 7 PWP.
- **Pomysł na Innowację** – idea, zasada działania, koncepcja matematyczna będąca istotą przyszłej, jeszcze nie wdrożonej Innowacji.
- **Przepis na Innowację** – szczegółowy opis, plan działania, plan postępowania, zawierający wyczerpujące analizy, możliwe schematy i obliczenia, umożliwiające wdrożenie Innowacji, bez konieczności prowadzenia dodatkowych analiz i konsultacji ze specjalistami.
- **Poziom Innowacyjności** – jeden ze zdefiniowanych w niniejszym Regulaminie poziomów, klasyfikujący Pomysł, Przepis na Innowację lub Innowację do zadeklarowanej grupy.
- **Przykład** – fakt wykorzystany do ilustracji danego zagadnienia, niebędący definicją tego zagadnienia.
- **PWP** – ustawa z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo Własności Przemysłowej (t.j.: Dz.U. z 2020 r., poz. 286 ze zm.).
- **UPAiPP** – ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j.: Dz.U. z 2019 r., poz. 1231 ze zm.).
- **Zgłoszenie** – akt przekazania Pomysłu na Innowację lub Przepisu na Innowację pod ocenę i realizację, zgodnie z niniejszym Regulaminem.

- **Autor, Autor Zgłoszenia** – Każdy Uczestnik Procesu, wymieniony z imienia i nazwiska w formularzu zgłoszeniowym, jako autor, autor korespondencyjny, współautor.
- **Autor Korespondencyjny** – jest nim jedyny autor, a w przypadku wieloautorstwa jeden wskazany autor, z którym Przedstawiciel Procesu prowadzi korespondencję. Autor Korespondencyjny nie posiada innych, dodatkowych praw, niż prawo do prowadzenia korespondencji.
- **Współautor** – w przypadku Zgłoszenia mającego więcej niż jednego Autora, każdy z wymienionych na formularzu zgłoszeniowym Autorów jest Współautorem. Jeśli nie zadeklarowano inaczej na formularzu zgłoszeniowym, domniemywa się, że współautorzy mają równy wkład w Zgłoszenie.
- **Spółka** – ENDEGO Sp. z o.o., z siedzibą przy ul. Samuela Lindego 1C, 30-148 w Krakowie, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000420015.

Rozdział 1. Postanowienia Wstępne

Pkt 1. Odpowiedzialność za Proces.

Właścicielem Procesu Innowacyjności ustanowionym na podstawie niniejszego Regulaminu jest Head of Innovation. Właściciel Procesu Innowacyjności ma prawo do delegowania zadań wynikających z Procesu (zgodnie z przyjętym Regulaminem pracy oraz kulturą organizacyjną), ale ponosi pełną odpowiedzialność za skuteczność Procesu.

Pkt 2. Kategorie Innowacji

Wprowadza się kategorie Pomysłów, Przepisów na Innowacje i Innowacji, bazując na Poziomie Innowacyjności. Ocena Poziomu Innowacyjności dokonywana jest każdorazowo przez Przedstawiciela Procesu. Relacja Poziomu Innowacyjności z Kategorią Innowacyjności zdefiniowana jest w poniższej tabeli:

Tabela 1 Relacja Poziomu Innowacyjności i Kategorii Innowacyjności.

Poziom Innowacyjności	Kategoria Innowacji	Sugerowane Kryterium
Kreatywne	A	W ocenie specjalisty rozwiązanie jest wdrażane po raz pierwszy i w ocenie specjalisty nie wynika, w sposób oczywisty, ze stanu techniki. ¹
Racjonalizatorskie	B	W ocenie specjalisty rozwiązanie nadaje się do wykorzystania, o niższym poziomie twórczości i innowacyjności niż w przypadku rozwiązań określonych w kat. A

¹ W myśl art. 25 i 26 PWP.

Wtórne	C	W ocenie specjalisty rozwiązanie bazuje na innych rozwiązaniach i nadaje się do wykorzystania.
Pozorne	D	W ocenie specjalisty rozwiązanie stanowi drobną zmianę.

Pkt 3. Równe Traktowanie

Zgłoszony Pomysł na Innowację lub Przepis na Innowację, który spełnia wymogi formalne zdefiniowane w niniejszym Regulaminie, podlega procesowi oceny. O kolejności i terminie dokonywania oceny decyduje Właściciel Procesu Innowacyjności, w miarę dostępnych środków, niezbędnych do przeprowadzenia oceny.

Ppkt 3-a. Limit Zgłoszeń.

Uczestnik Procesu może dokonać kolejnego Zgłoszenia, dopiero po zakończeniu oceny poprzedniego lub po upływie okresu trzech miesięcy od dokonania pierwszego zgłoszenia (licząc od pierwszego dnia następnego miesiąca, względem dnia poprzedniego Zgłoszenia), w zależności, co nastąpi szybciej.

W przypadku ponownego przedłożenia Zgłoszenia przez tych samych Autorów dotyczącego analogicznego Pomysłu na Innowację lub Przepisu na Innowację bez istotnej zmiany okolicznościach oraz szczegółów Zgłoszenia, Właściciel Procesu może pozostawić takie Zgłoszenie bez rozpoznania. O pozostawieniu Zgłoszenia bez rozpoznania Właściciel Procesu zawiadamia Autora korespondencyjnego.

Ppkt 3-b. Właściwa metoda Zgłaszania.

Pod rygorem nieważności Zgłoszenia, Uczestnik Procesu jest zobowiązany do dokonania Zgłoszenia drogą e-mailową, na następujące adresy poczty elektronicznej:

➤ innovation@endego.com

z zachowaniem obowiązujących w Spółce wymagań i procedur ochrony informacji.

Zgłoszenia należy dokonywać na formularzu zgłoszeniowym dołączonym do niniejszego Regulaminu – Załącznik nr 1

Pkt 4. Zasada „Fair Play”

Ppkt 4-a. Zmiany w Regulaminie.

W przypadku wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie, ocena formalna, jakości, efektu, a w szczególności sposób nagradzania Autorów Zgłoszeń dokonanych przed zmianą, następuje na zasadach obowiązujących na dzień zgłoszenia pomysłów, chyba że wydany później Regulamin jest korzystniejszy dla Autorów.

Ppkt 4-b. Konflikt interesów

W celu eliminacji ryzyka zaistnienia konfliktu interesów pomiędzy Autorem Zgłoszenia a osobą o kluczowym znaczeniu w Procesie, Przedstawiciele Procesu zostają wyłączeni z prawa do otrzymania korzyści przyznawanych zgodnie z treścią niniejszego Regulaminu.

Pkt 5. Przejrzystość Procesu

W przypadku zaistnienia rozbieżności pomiędzy niniejszym Regulaminem, załącznikami, treściami procedur, instrukcjami i poleceniami, obowiązują postanowienia zawarte w treści regulaminu, później w kolejności: załączniki do Regulaminu (według numeracji narastającej) i pozostałe teksty, o których ważności decyduje Właściciel Procesu.

Ppkt 5-a. Zapewnienie jakości procesu

Uczestnicy Procesu zobowiązani są bezzwłocznie zawiadomić Właściciela Procesu o wszystkich rozbieżnościach, sprzecznościach i błędach, które odkryją w treści Regulaminu, załącznikach lub innych treściach związanych z realizacją Procesu Innowacyjności.

Ppkt 5-b. Interpretacja zapisów

Uczestnicy Procesu mają prawo wystąpić do Właściciela Procesu z zapytaniem o interpretację budzących wątpliwości zapisów w Procesie, w formie pisemnej lub

elektronicznej (e-mail). Właściciel Procesu sporządza odpowiedź w terminie jednego miesiąca, od pierwszego dnia następnego miesiąca, względem daty wpłynięcia zapytania.

Ppkt 5-c. Konflikt i eskalacja

W sytuacji nieuregulowanej w Procesie lub wystąpienia konfliktu z Przedstawicielem Procesu, Uczestnik Procesu ma prawo do:

1. Wystąpienia o interpretację do Właściciela Procesu, a następnie
2. Odwołać się od interpretacji Właściciela Procesu do Zarządu Spółki.

Odwołanie się od interpretacji Właściciela Procesu do Zarządu Spółki sporządzane jest przez Uczestnika Procesu w formie pisemnej lub elektronicznej (e-mail) adresowanej do Zarządu spółki, z kopią do Właściciela Procesu.

Rozdział 2. Ocena Zgłoszenia

Pkt 6. Zachowanie Poufności

Proces oceny Zgłoszenia przeprowadzany jest w dobrej wierze i z dbałością o interes Spółki. Autor z chwilą dokonania Zgłoszenia przekazuje Pomysł na Innowację lub Przepis na Innowację pod wyłączną ocenę Spółki i z oczekiwaniem jego przeznaczenia do wdrożenia w Spółce, zobowiązując się do zachowania w poufności wszelkich informacji zawartych w Zgłoszeniu.

Interes Autora oraz Spółki zabezpiecza obustronna umowa o zachowaniu poufności (pot. NDA), podpisanie której jest wymogiem formalnym do dalszej oceny Pomysłu.

Pkt 7. Przeniesienie Praw na Spółkę

Prawo do uzyskania patentu na wynalazek albo prawa ochronnego na wzór użytkowy, jak również prawa z rejestracji wzoru przemysłowego uzyskane w wyniku przetwarzania i/lub wdrożenia Zgłoszenia będą przysługiwać Spółce:

Ppkt 7-a. W wyniku wykonywania obowiązków ze stosunku pracy²

W przypadku wdrożenia Pomysłu na Innowację lub Przepisu na Innowację, który powstał wskutek wykonywania przez twórcę obowiązków ze stosunku pracy albo na podstawie innej umowy zawartej ze Spółką.

Ppkt 7-b. Na podstawie umowy pomiędzy przedsiębiorcami³

W przypadku wdrożenia Pomysłu na Innowację lub Przepisu na Innowację, który powstał wskutek realizacji przez twórcę celów zapisanych w umowie, na podstawie tej umowy.

² Zgodnie z art. 11 ust. 3 PWP i umowy zawartej z Autorem.

³ Zgodnie z art. 11 ust. 4 PWP i umowy zawartej z Autorem.

Ppkt 7-c. Na podstawie umowy o pomoc Spółki w realizacji projektu wynalazczego

W przypadku, gdy Pomysł na Innowację lub Przepis na Innowację jest wyłączną inicjatywą autora, niewynikającą z wykonywania celów ujętych w obowiązujących umowach ze Spółką, na podstawie odrębnie sporządzonej umowy o pomoc Spółki w realizacji projektu wynalazczego.

Ppkt 7-d. Na podstawie umowy przeniesienia

W przypadku, gdy Pomysł na Innowację lub Przepis na Innowację jest wyłączną inicjatywą autora, niewynikającą z wykonywania celów ujętych w obowiązujących umowach ze Spółką, na podstawie odrębnie sporządzonej na piśmie umowy o przeniesienie prawa do uzyskania patentu na wynalazek, prawa ochronnego na wzór użytkowy albo prawa z rejestracji wzoru przemysłowego.

Pkt 8. Powołanie Specjalisty

Przedstawiciel Procesu ma prawo powołać jednego lub więcej Specjalistów, z obszarów kompetencji, które są w jego opinii niezbędne do oceny merytorycznej pomysłu. Odbyna się to z uwzględnieniem dostępnych zasobów Spółki.

Ppkt 8-a. Przedstawiciel Procesu jako Specjalista

Przedstawiciel Procesu może pełnić funkcję Specjalisty w procesie oceny Zgłoszenia.

Ppkt 8-b. Nominacja na Specjalistę

Specjalistą może zostać Uczestnik Procesu, który wyraża na to zgodę. Zgodę można wyrazić ustnie, pisemnie lub elektronicznie (e-mail).

Specjalista dokonuje konsultacji we wskazanym obszarze kompetencji wynikającym ze stanowiska pracy lub celów umowy łączącej go ze Spółką, w ramach tej umowy, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.

Ppkt 8-c. Autor jako Specjalista

Przedstawiciel Procesu może nominować do pełnienia funkcji Specjalisty Autora Zgłoszenia. Odmowa pełnienia funkcji Specjalisty przez Autora Zgłoszenia uznawana

jest za wycofanie Zgłoszenia na wniosek Autora. W takim przypadku, powiadomiony zostaje również Autor Korespondencyjny.

Ppkt 8-d. Kompetencje Specjalisty

Wątpliwości co do poziomu kompetencji Specjalisty rozstrzyga Właściciel Procesu.

Ppkt 8-e. Poufność

Specjalista otrzymuje dokumentację dotyczącą Zgłoszenia po wyrażeniu zgody na nominację do pełnienia tej funkcji, zobowiązując się do zachowania w ścisłej tajemnicy powierzonych informacji, na podstawie umowy o zachowanie poufności, która dopuszczała go do uczestnictwa w Procesie.

Ppkt 8-f. Identyfikowalność

Każda opinia Specjalisty wyrażona w formularzu oceny zostaje opatrzona imieniem, nazwiskiem opiniodawcy oraz datą przesłania opinii do Przedstawiciela Procesu.

Pkt 9. Odpowiedzialność za dokumentację

Za spójność i kompletność dokumentacji związanej z oceną, tj. formularza zgłoszenia/oceny i załączników do formularza odpowiedzialny jest Przedstawiciel Procesu prowadzący daną ocenę.

Ppkt 9-a. Przydzielanie spraw do Przedstawicieli Procesu

Właściciel Procesu decyduje o przydzieleniu ocen do Przedstawicieli Procesu. Przedstawiciel Procesu jest wskazany na formularzu zgłoszenia/oceny.

Pkt 10. Wskaźnik Jakości

Przedstawiciel Procesu proponuje matematyczną formułę, która w przypadku wdrożenia zostanie wykorzystana do oceny efektu wdrożenia na Spółkę.

Ppkt 10-a. Uniwersalność

Wskaźnik Jakości musi spełniać następujące wymagania:

1. Wartość wskaźnika jakości wyrażona jest procentowo,
2. Minimalna wartość wskaźnika jakości to -100%,
3. Maksymalna wartość wskaźnika jakości to 100%,
4. Wartość 0% reprezentuje brak realizacji założonego efektu.

Ppkt 10-b. Powtarzalność

W opinii Przedstawiciela Procesu, wskaźnik jakości użyty w ocenie dwóch, podobnych do siebie Zgłoszeń, w ramach jednego roku kalendarzowego, musi być adekwatnie podobny. Uczestnicy Procesu akceptują fakt, że dwa Zgłoszenia niebędące plagiatem są różne.

Ppkt 10-c. Mierzalność

Wskaźnik Jakości musi być zdefiniowany na podstawie wartości, których pomiar można dokonać na podstawie danych liczbowych lub w uzasadnionych przypadkach, porównawczych.

Ppkt 10-d. Obiektywność

Pomiar Wskaźnika Jakości nie może zawierać wartości uznaniowych.

Ppkt 10-e. Pomiar wskaźnika jakości

Pomiar wskaźnika jakości dokonywany jest w okresie jednego miesiąca, od pierwszego dnia następnego miesiąca względem:

- a) daty uzyskania pierwszej korzyści materialnej przez ENDEGO, w przypadku Pomysłu, którego efektem jest stworzenie produktu lub usługi przeznaczonej do sprzedaży, najmu, dzierżawy, lub
- b) daty ukończenia wdrożenia pomysłu.

Pkt 11. Rekomendacja

Przedstawiciel Procesu dokonuje oceny Zgłoszenia, na podstawie własnej opinii oraz opinii Specjalisty/Specjalistów oraz przedstawia pisemną rekomendację wraz z uzasadnieniem do Zarządu Spółki lub osoby uprawnionej przez Zarząd Spółki do decydowania o realizacji projektów wynalazczych.

Pkt 12. Umowa o Współpracę

Wdrożenie innowacji przeprowadzane jest na podstawie odrębnie sporządzonej Umowy o Współpracę, która zawiera szczegółowe warunki realizacji, wynagrodzenia oraz przeniesienia praw na Spółkę, o których mowa w Pkt 7.

Ppkt 12-a. Projekty Racjonalizatorskie

Uznaje się, że w ramach projektu racjonalizatorskiego może być realizowana Innowacja kategorii B lub C, zgłoszona przez Uczestnika Procesu, niebędąca wynalazkiem podlegającym opatentowaniu, wzorem użytkowym, wzorem przemysłowym, topografią układu scalonego, która w ocenie Przedstawiciela Procesu posiada nie-Pozorny Poziom Innowacyjności.

Ppkt 12-b. Decyzyjność

Decyzja o realizacji zgłoszonego Pomysłu na Innowację lub Przepisu na Innowację należy do Zarządu Spółki lub osoby uprawnionej przez Zarząd Spółki do decydowania o realizacji projektów wynalazczych.

Rozdział 3. Wynagrodzenie za Innowacje

Pkt 13. Prawo do Wynagrodzenia

Autorom przyjętego do wdrożenia Pomysłu na Innowację lub Przepisu na Innowację przysługuje prawo do wynagrodzenia zgodnie z zasadami opisanymi w Rozdział 3; wynagrodzenie obejmujące przeniesienie autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji, jak i praw ochronnych określonych w PWP.

Ppkt 13-a. Wymóg formalnego zgłoszenia

Prawo do wynagrodzenia posiadają Autorzy, którzy dokonali prawidłowego Zgłoszenia, w myśl Rozdział 1.Pkt 3.

Ppkt 13-b. Podstawa prawna

Umowa o Współpracę, o której mowa w Rozdział 2.Pkt 12, określa podstawę prawną z jakiej wypłacane jest wynagrodzenie oraz formę wypłacania wynagrodzenia.

Ppkt 13-c. Przyjęcie do wdrożenia

Każde Zgłoszenie kategorii A, B i C, przyjęte do wdrożenia podlega sporządzeniu Umowy o Współpracę i wynagrodzeniu.

Pkt 14. Wynagrodzenie stałe za Innowacje

Wynagrodzenie stałe za Innowację to wynagrodzenie w wysokości zależnej od kategorii Innowacji i Zgłoszenia, zgodnie z poniższą tabelą:

Tabela 2 Całkowita kwota wynagrodzenia stałego za Innowację, podlegająca podziałowi na wynagrodzenie za przyjęcie Zgłoszenia do wdrożenia i ocenę wskaźnika jakości.

Zgłoszenie \ Kategoria	A	B lub C
Pomysł na Innowację	1 500 PLN brutto	500 PLN brutto
Przepis na Innowację	2 000 PLN brutto	1 500 PLN brutto

oraz wypłacane wszystkim współautorom wspólnie, w dwóch ratach.

Ppkt 14-a. Pierwsza rata

W związku z przyjęciem przez Spółkę Zgłoszenia do wdrożenia, Współautorzy otrzymują łączne wynagrodzenie w wysokości 500 PLN brutto, podzielone

proporcjonalnie względem wkładu zadeklarowanego przez Autorów na formularzu zgłoszeniowym.

Ppkt 14-b. Druga rata

Wyplacana jest na podstawie wyniku pomiaru wskaźnika jakości, o którym mowa w Rozdział 2.Pkt 10, o ile wartość pomiaru wskaźnika jakości jest wartością dodatnią. Wysokość drugiej raty to kwota wynikająca z Tabela 2, pomniejszona o wartość wyplaconej dotąd pierwszej raty i proporcjonalna do wskaźnika jakości, zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{Druga rata} = \text{pomiar wskaźnika jakości} \cdot \text{kwota pozostała do wypłaty}$$

Druga rata jest dzielona proporcjonalnie względem wkładu zadeklarowanego przez Autorów na formularzu zgłoszeniowym.

Pkt 15. Udział w zyskach

Jeżeli Spółka odniesie korzyść finansową z tytułu wykorzystania ochrony prawnej wynikającej z UPAiPP lub PWP, uzyskanej w efekcie Zgłoszenia, to Autorzy odpowiednich Zgłoszeń uzyskują prawo do udziału w korzyści finansowej na podstawie zawartej Umowy o Współpracę.

Ppkt 15-a. Okres wypłacania wynagrodzenia

Okres udziału w zyskach ustalony na umowie musi mieścić się w przedziale od dwóch do pięciu⁴ lat, od chwili uzyskania pierwszej korzyści przez Spółkę z realizacji Zgłoszenia.

Ppkt 15-b. „1%”

W ramach każdego projektu, korzystającego z ochrony prawnej, o której mowa wyżej, maksymalna pula środków finansowych wyplacana w związku z Pkt 15 stanowi 1% wartości przychodów zaksięgowanych w tym projekcie, w okresie rozliczeniowym wskazanym na Umowie o Współpracę.

⁴ Okres pięciu lat jest maksymalnym okresem zdefiniowanym w PWP, Art. 22 ust. 4.

Ppkt 15-c. Projekty korzystające z wielu źródeł ochrony

W przypadku projektów, w realizacji których wykorzystywana jest ochrona prawna z wielu źródeł, zawarta Umowa o Współpracę precyzuje procentowy udział zgłoszonego Pomysłu w realizacji projektu.

Ppkt 15-d. Wypłata wynagrodzenia

Na podstawie Umowy o Współpracę, wartość wypłacana dzielona jest proporcjonalnie względem udziału zgłoszonego Pomysłu w realizacji projektu, a następnie zadeklarowanego na formularzu zgłoszeniowym wkładu Współautorów.

Ppkt 15-e. Prawo do renegotjacji

Jeżeli korzyści osiągnięte przez Spółkę okażą się znacząco wyższe od korzyści przyjętych za podstawę do ustalenia wypłaconego wynagrodzenia, Autorom przysługuje prawo do renegotjacji warunków Umowy o Współpracę.

Rozdział 4. Postanowienia Końcowe

Pkt 16. Wejście w Życie

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z chwilą uchwalenia go przez Zarząd Spółki i podania do publicznej wiadomości.

Pkt 17. Przepisy przejściowe

Z chwilą wejścia w życie niniejszego Regulaminu, zastępuje on Regulamin Innowacyjności z dnia 11.12.2020 r. Wszystkie pomysły zgłoszone do oceny będą podlegały procesowi zgodnie z niniejszym Regulaminem. Pomysły zgłoszone do oceny z datą wcześniejszą, względem wejścia w życie niniejszego Regulaminu będą podlegały ocenie według tekstu obowiązującego na chwilę zgłoszenia, z zachowaniem prawa Autora do wyboru korzystniejszych warunków, w myśl Rozdział 1.Ppkt 4-a.

Pkt 18. Sprawy Nieuregulowane

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się odpowiednio przepisy prawa polskiego, a w szczególności PWP oraz UPAiPP.