

# GDAL GDAL

**RODO**

Renata Ciupka

01.09.2022

DEVELOPMENT / GO / ENGINEERING

# Administrator danych osobowych

- Administratorem danych osobowych Współpracowników jest ENDEGO spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Krakowie ul. Lindego 1C, 31-148 Kraków (KRS: 000042015). Współpracownicy mogą skontaktować się z Administratorem w następujący sposób:
- listownie na adres: ul. Lindego 1C, 31-148 Kraków;
- poprzez e-mail: [info@endego.com](mailto:info@endego.com).
- Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych osobowych Renatę Ciupka.

# Inspektor danych osobowych

Renata CIUPKA

r.ciupka@endego.com

[iod@endego.com](mailto:iod@endego.com)

Tel. 604 965 651

ENDEGO

# Inspektor danych osobowych

## Nadzorowanie systemu ochrony danych osobowych z należyтым uwzględnieniem ryzyka związanego z operacjami przetwarzania:

- ✓ Informowanie administratora, podmiotu przetwarzającego oraz pracowników, którzy przetwarzają dane osobowe o obowiązkach spoczywających na nich na mocy RODO oraz innych przepisów Unii lub państw członkowskich o ochronie danych i doradzania im w tej sprawie,
- ✓ Monitorowanie przestrzegania RODO, innych przepisów Unii lub państw członkowskich o ochronie danych oraz polityki bezpieczeństwa administratora lub podmiotu przetwarzającego w dziedzinie ochrony danych osobowych, w tym podział obowiązków, działania zwiększające świadomość, szkolenia pracowników oraz powiązane z tym audyty,
- ✓ Udzielenie na żądanie zaleceń co do oceny skutków dla ochrony danych osobowych oraz monitorowanie jej wykonania zgodnie z RODO,
- ✓ Prowadzenie rejestru czynności przetwarzania danych osobowych,
- ✓ Współpraca z organem nadzorczym,
- ✓ Zgłaszanie naruszeń bezpieczeństwa do organu nadzoru oraz osób, których dane dotyczą,
- ✓ Prowadzenie rejestru naruszeń ochrony danych osobowych,
- ✓ Pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem, w tym z uprzednimi konsultacjami, o których mowa w art. 36 RODO oraz w stosowanych przypadkach prowadzenia konsultacji we wszystkich innych sprawach.

# Cele oraz podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

- Dane osobowe Współpracowników będą przetwarzane w następujących celach i w oparciu o poniższe podstawy prawne:
  1. zawarcie i wykonywanie umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej. Podstawą przetwarzania jest niezbędność do zawarcia i wykonywania umowy o pracę lub innych umów cywilnoprawnych, w tym korzystania z praw i wykonywania obowiązków Współpracownika lub Administratora (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z art. 22(1) Kodeksu pracy (art. 6 tu. 1 lit. c RODO).
  2. działalność marketingowa Administratora, polegająca na promowaniu własnych usług oraz kadry. Podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) polegający na promowaniu swojej działalności.
  3. składanie życzeń urodzinowych – podstawą przetwarzania danych jest zgoda Współpracownika na złożenie życzeń urodzinowych przez Administratora lub przekazanie informacji o dniu i miesiącu jego urodzin pozostałym współpracownikom (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
  4. wypełnianie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w tym w szczególności wynikających z przepisów prawa podatkowego (podstawa prawna – art. 6 ust. 1 lit c RODO).
  5. ustalenie, zabezpieczenie i dochodzenie ewentualnych roszczeń zarówno po stronie Administratora jak i Współpracownika. Podstawą prawną jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), polegający na możliwości ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

# Odbiorcy danych (kategorie odbiorców)

## Okres przechowywania danych osobowych

Dane osobowe Współpracowników mogą być udostępniane podmiotom zewnętrznym świadczącym na rzecz Administratora usługi, takie jak usługi księgowe, jak również dostawcom usług informatycznych, w tym poczty elektronicznej oraz systemu obsługi kontrahentów. Administrator może udostępnić dane osobowe do państw trzecich znajdujących się poza UE oraz EOG jedynie w razie stwierdzenia odpowiedniego poziomu ochrony danych osobowych w tym państwie.

Będziemy przechowywać dane Współpracowników przez okres niezbędny do realizacji określonych powyżej celów. Jeżeli:

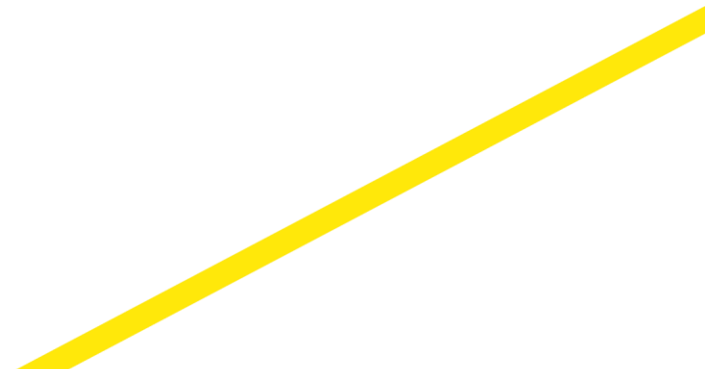
- dane osobowe Współpracownika są przetwarzane w związku z wykonaniem umowy zawartej z Współpracownikiem, jego pracodawcą lub podmiotem, którego Współpracownik reprezentuje, Administrator będzie je przechowywać przez okres wykonywania umowy oraz w zakresie w jakim jest to niezbędne – przez 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku należnego w związku z zawarciem i realizacją umowy albo dłużej, jeżeli wymagają tego przepisy prawa;
- Współpracownik kontaktował się z Administratorem – jego dane będą przetwarzane przez okres niezbędny dla celów kontaktowania się z Współpracownikiem oraz przez okres 2 lat od zakończenia kontaktu,
- dane osobowe Współpracownika są przetwarzane w związku z korzystaniem z profili społecznościowych Administratora – przez okres aktywności Współpracownika (obserwowanie, polubienie, komentarz) na danym profilu społecznościowym,
- dane osobowe są przetwarzane na podstawie zgody Współpracownika – do czasu jej wycofania.
- Jeżeli dane osobowe Współpracownika nie będą już niezbędne do celów, dla których były przetwarzane, Administrator będzie je przechowywał w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami zarówno po stronie Administratora jak i Współpracownika jedynie przez okresy przedawnienia roszczeń, określone w przepisach prawa.

## **Konsekwencje niepodania danych osobowych**

Poza przypadkami, w których podanie danych osobowych stanowi wymóg prawny, podanie danych osobowych jest całkowicie dobrowolne, jednakże ich niepodanie utrudni lub uniemożliwi nam realizację celów określonych powyżej.

## **Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji**

Dane Współpracowników nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również nie będą przetwarzane w formie profilowania przez Administratora



# Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

Współpracownikowi przysługują następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

1. Prawo dostępu do danych osobowych, prawo żądania sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, o ile prawa te nie są wyłączone lub ograniczone przez przepisy prawa.
  2. Prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych ze względu na szczególną sytuację Współpracownika – w przypadkach, kiedy dane osobowe Współpracownika są przetwarzane na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora.
  3. Prawo do przenoszenia danych osobowych, tj. prawo otrzymania danych osobowych w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Współpracownik może przesłać te dane innemu administratorowi danych lub zażądać, aby Administrator przesłał te dane do innego administratora. Jednakże zrobimy to tylko, jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe.
  4. Prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, gdy Twoje dane osobowe przetwarzane są w oparciu o jego zgodę. Jednakże cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
  5. Prawo wniesienia skargi do organu – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
  6. Inne prawa wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
- Aby skorzystać z powyższych praw, prosimy o kontakt z Administratorem lub Inspektorem ochrony danych.



# Thank you for your attention

**Renata Ciupka**

**iod@endego.com**

**www.endego.com**

**ul. Lindego 1C  
30-148 Krakow  
Poland**

**ENDEGO**